



## AJUNTAMENT DE SANTA SUSANNA

### REGLAMENT DE FIRES I MERCATS DE SANTA SUSANNA

#### ***CAPÍTOL I.-Disposicions Generals***

##### Article 1.. Objecte

1. El present Reglament té per objecte la regulació administrativa de les fires i mercats que es desenvolupen en el terme municipal de Santa Susanna, i que s'organitzen a la via pública.
2. No és objecte de regulació el sistema de gestió de les fires, el qual es regularà per la normativa general de gestió de serveis públics, podent-se aplicar qualsevol de les formes de gestió directa o indirecta.
3. Tindran la consideració de fires i mercats als efectes d'aquest Reglament aquelles activitats que compleixen amb els requisits següents:
  - a) Realitzades fora d'un establiment comercial permanent.
  - b) Realitzades de manera ocasional, periòdica o permanent.
  - c) Realitzades en els llocs i perímetres degudament autoritzats per l'Ajuntament.
  - d) Realitzades en instal·lacions comercials municipals o no, desmuntables i transportables, ja siguin parades o camions botiga (en endavant parades).
  - e) Que tinguin com a objecte la venda al detall dels articles que es defineixen en la regulació específica de cada fira.
4. L'Ajuntament tindrà la potestat de modificar l'emplaçament i demés característiques dels mercats regulats per aquesta ordenança per raons d'interès públic i sense dret a cap tipus d'indemnització.

#### ***CAPÍTOL II.-Atorgament de llicències***

##### Article 2.. Llicències municipals

1. Per a l'exercici de l'activitat regulada en aquest Reglament cal sol·licitar prèviament la corresponent llicència municipal i satisfer les taxes i preus públics que s'estableixin en les ordenances fiscals per a cada exercici.
2. El pagament de la taxa es realitzarà dins els següents terminis:
  - a. Els marxants del mercat de venda no sedentària setmanal pagaran la taxa en tres terminis:
    - i. 1r termini: del 1 al 15 d'abril.
    - ii. 2n termini: del 1 al 15 de juliol.
    - iii. 3r termini: de l'1 al 15 de setembre.
  - b. Els marxants del mercat artesà pagaran la taxa per avançat dins la segona quinzena del mes anterior al mes de parada.
3. Els terminis de pagament establerts a l'apartat precedent es podran modificar per Decret d'Alcaldia en funció de la planificació temporal dels mercats i de les necessitats de tresoreria. El Decret podrà exigir el pagament anticipat de la taxa.
4. La manca de pagament de la taxa dins aquests terminis comportarà la revocació automàtica de la llicència.
5. Tota llicència d'ocupació i explotació dels llocs de venda comporta l'acceptació per part del comerciant del present Reglament i la subjecció al seu contingut i a aquelles condicions que s'especifiquin en la llicència.
6. Els serveis tècnics municipals proposaran un plànol de la disposició de cada fira o mercat amb l'espai disponible per la fira i la distribució de les parades atenent principalment als següents criteris: seguretat de les persones, mobilitat de les persones i els vehicles, distància respecte als immobles, ocupació i usos dels espais públics i el valor de la fira en relació a l'objectiu de promocionar l'activitat turísticament i econòmicament de Santa Susanna.



## AJUNTAMENT DE SANTA SUSANNA

7. Resta explícitament prohibida la venda de begudes alcohòliques a la totalitat dels mercats municipals regulats per aquesta ordenança.

### Article 3.. Titularitat

1. Podran ser titulars de les parades les persones físiques o jurídiques amb plena capacitat jurídica. En el cas de persones físiques o jurídiques comunitàries i no comunitàries estrangeres, hauran de justificar degudament que estan en possessió dels corresponents permisos exigits per la normativa vigent per tal d'acreditar que es troben facultats per a l'exercici del comerç no sedentari.

2. Les llicències tenen el caràcter de personals i intransmissibles, donat que s'atorguen tenint en compte el compliment dels requisits particulars establerts en aquest Reglament. Els llocs de venda hauran de ser ocupats personalment pel titular de la llicència municipal i/o persones expressament autoritzades en la mateixa, obligació que quedarà eximida només per vacances, malaltia o raó de força major acreditada. El titular podrà autoritzar per a exercir l'activitat en el seu nom: el seu cònjuge i familiars fins a segon grau de consanguinitat o afinitat –cònjuges dels parents per consanguinitat, pares del o de la cònjuge (1er grau), avis del cònjuge (2on grau) i germans del cònjuge (2on grau)– i també als empleats que estiguin donats d'alta a la Seguretat Social per compte del titular de la llicència.

3. En defensa de la lliure competència i de la diversitat d'ofertes al consumidor, un únic titular no podrà ser adjudicatari de més d'una parada de la mateixa línia de productes. En la mateixa línia, una unitat familiar, podrà ser adjudicatària d'un màxim de dos parades en una mateixa fira. A aquests efectes s'entendrà per unitat familiar la configurada per persones que estiguin lligades per llaços de consanguinitat o afinitat, fins a segon grau, que convisquin en un mateix domicili.

### Article 4. Sol·licituds

1. Els interessats en obtenir la corresponent llicència hauran de presentar una instància adreçada a l'Ajuntament de Santa Susanna d'acord amb el model general facilitat per l'Ajuntament en el Registre General de la Corporació, i haurà de contenir com a mínim les dades següents:

- Nom i cognoms, NIF/NIE o passaport i domicili a efectes de notificacions.
- Número de telèfon on es pugui localitzar fàcilment, amb indicació dels horaris més adients per fer-ho.
- La fira o mercat en què vol participar, i el lloc objecte de la petició.
- Dimensions de la parada.
- Dies o temporada que es vol instal·lar.
- Detall dels articles o productes que comercialitzarà, amb indicació de l'origen i sistema de producció, si s'escau.
- Obres i instal·lacions a realitzar, si s'escau, i/o l'ocupació de la via pública prevista.

2. Amb la sol·licitud s'haurà d'acompanyar l'original i una còpia dels documents següents:

- NIF, NIE o passaport.
- Certificat que acrediti estar al corrent de pagament amb la Seguretat Social o els últims 6 butlletins de cotització en el Règim que correspongui.
- Alta en l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE), si escau.
- Certificat que acrediti que està al corrent de pagament de les obligacions tributàries.
- Certificat que acrediti estar al corrent de pagaments amb l'Ajuntament de Santa Susanna, en cas de ser resident d'aquest municipi.
- Còpia de l'assegurança de responsabilitat civil, per un import mínim de 120.000 €.
- Amb les sol·licituds relatives a fires artesanals, a més caldrà aportar:
  - Carnet d'artesà expedit pel Departament d'Indústria i Comerç de la Generalitat de Catalunya, certificat de la Cambra Agrària o altres documents que els puguin substituir, acreditatius de l'activitat desenvolupada en cas de fabricació pròpia; o bé les factures o albarans que acreditin la procedència de les mercaderies que no siguin de producció pròpia.
  - Breu memòria de com fabrica els seus productes derivats de l'ofici pel qual li ha estat atorgat el carnet d'artesà.



## AJUNTAMENT DE SANTA SUSANNA

h) En el cas de sol·licitud de venda de productes alimentaris caldrà aportar, a més, una còpia del certificat de formació en manipulació d'aliments de tots els membres de la parada, que substitueix l'antic carnet de manipuladors d'aliments.

Un cop compulsada, la documentació original serà retornada a l'interessat/da.

3. A la sol·licitud es faran constar totes les necessitats i afectacions d'ocupació a la via pública. Les parades s'hauran d'ajustar al plànol establert i en cas de presentar canvis o modificacions la proposta serà estudiada per l'Ajuntament. A aquest respecte, les propostes de canvis o modificacions seran sempre analitzades conjuntament.

### Article 5.. Concessió de la llicència

1. L'Ajuntament concedirà o denegarà les sol·licituds formulades en funció dels següents criteris discrecionals:
  - a. Qualitat del producte i de la proposta
  - b. Idoneïtat de la sol·licitud en ordre a la potenciació i millora del conjunt del mercat.
  - c. Comercialització de productes d'interès i valor afegit.
  - d. Experiència comercial o professional del sol·licitant.
  - e. Participació en fires locals de Santa Susanna.
2. Així mateix, en les fires que correspongui, es valoraran especialment aquelles sol·licituds que garanteixin la promoció de la producció autòctona del municipi i la comarca, així com les dels productors o comerciants que promoguin la venda de productes i/o d'articles elaborats artesanament.

### Article 6.. Contingut de les llicències i durada

1. A les llicències hi constaran, a més de les dades d'identificació personal, les persones autoritzades, la durada de la llicència, la ubicació i/o el número de l'espai de venda que s'adjudica, la superfície concedida, així com els productes o serveis que es poden vendre.  
Serà obligatori tenir a la parada, a disposició de l'autoritat municipal, la llicència municipal en un lloc visible i l'últim rebut de la taxa o preu públic corresponent.
2. Les llicències adjudicades, si no s'especifica res en contrari, s'atorguen pels terminis següents:
  - a) Per les fires de durada periòdica o permanent durant l'any natural, les llicències s'atorgaran per un termini màxim d'un any i a precari. Per tant, en el cas que l'Ajuntament, per una causa degudament justificada, acordi suprimir o traslladar una o més parades, els seus titulars hauran de deixar lliure l'ocupació autoritzada en el termini que els sigui assenyalat, sense dret a cap indemnització però se'ls retornarà la part proporcional de la taxa o preus públics abonats en cas que les dimensions de la parada disminueixin.
  - b) Per a les fires ocasionals, les llicències s'atorgaran pel període o temps previst per la durada del mercat ocasional o de temporada.
3. L'Ajuntament tindrà la facultat per a resoldre la llicència abans del seu venciment, sempre i quan així ho justifiquin les circumstàncies sobrevingudes d'interès públic.
4. L'Ajuntament es reserva el dret a modificar l'emplaçament de qualsevol expositor per bé dels interessos generals. L'expositor només tindrà dret, si s'escau, a la devolució de la diferència en el preu de la taxa o preus públics, entre l'espai adjudicat i el que finalment ocupi.

### Article 7.. Preus i forma de pagament

1. Les taxes i preus públics ocasionats per l'adjudicació de la llicència seran els establerts per cada exercici en les ordenances fiscals corresponents. Ara bé, es podran aplicar bonificacions o exempcions aplicant criteris d'interès públic i social.
2. Si per causes justificades el marxant renuncia a participar en la fira o mercat haurà de notificar-ho per escrit a l'Ajuntament amb un mínim de quinze dies d'antelació.  
Aquest no tindrà dret al retorn de la taxa o preus públics abonats.
3. Si les fires no se celebressin per causes de força major, la Corporació retornarà l'import de les taxes o preus públics, però no es farà responsable dels danys i perjudicis que se'n puguin derivar.



## **AJUNTAMENT DE SANTA SUSANNA**

### Article 8.. Renovació de llicències

1. La renovació de la llicència s'haurà de fer en els terminis següents:
  - a) Les llicències amb durada anual s'hauran de renovar durant el mes de gener de l'any següent a l'any de la seva concessió.
  - b) Les llicències corresponents a fires o mercats ocasionals, i per tant amb una durada inferior a l'any, s'hauran de renovar durant els mesos de gener i febrer.
2. En tots els supòsits caldrà presentar l'original i una còpia dels documents següents:
  - a) Instància sol·licitant la renovació.
  - b) Certificat que acrediti que està al corrent de pagament amb la Seguretat Social o còpia dels sis últims butlletins de cotització en el Règim que correspongui.
  - c) Certificat d'alta en el cens d'activitats econòmiques o en la matrícula de l'IAE. Alternativament, l'interessat podrà facultar a la seva instància a l'Ajuntament per sol·licitar directament aquestes dades per via telemàtica a l'agència Tributària.
  - d) Últim rebut de l'assegurança de responsabilitat civil.
  - e) Una fotografia tamany carnet de DNI.
3. Un cop compulsada, la documentació original serà retornada a l'interessat/da.
4. No s'admetran les sol·licituds de renovació d'aquells marxants que tinguin taxes pendents de satisfer d'exercicis precedents.

### Article 9.. Ampliació de fires i mercats

1. En el supòsit que s'ampliés l'espai ocupat per una fira, els seus marxants podran sol·licitar l'ampliació de la seva parada. La sol·licitud es farà per escrit, indicant les dades d'identificació, les causes que motiven la sol·licitud, el nombre de metres demanats i el detall dels articles o productes per vendre.
2. Si la sol·licitud d'ampliació fos per iniciativa del propi marxant, i no per ampliació de l'espai públic ocupat per la fira, es farà de la forma indicada a l'article 2 apartat 3. En aquest sentit, es valorarà l'antiguitat, l'oportunitat, els metres demanats, l'espai disponible, els productes ofertats, els drets que es puguin veure afectats per altres comerciants i l'interès públic.

### Article 10.. Extinció de les llicències

Sens perjudici del que disposen altres articles del present Reglament, les llicències s'extingiran:

- a) Per renúncia expressa i escrita del titular.
- b) Per la manca d'assistència, sense justificar per escrit, al lloc de venda durant el temps estipulat per a cada fira. S'exceptua el supòsit de les vacances anuals en les fires que es porten a terme durant tot l'any natural. Aquestes vacances tindran una durada màxima de quatre setmanes dins l'any natural.
- c) Per mort, jubilació o cessació del negoci del titular de la llicència.
- d) Per falta de pagament de la taxa o preu públic dins el període voluntari de pagament.
- e) Per infracció molt greu, segons es disposa en l'article 16 i 17 del Reglament.
- f) Per causa sobrevinguda d'interès públic.

## ***CAPÍTOL III.-Normes de règim interior***

### Article 11. Parades

1. L'Ajuntament podrà regular les característiques que han de tenir les parades a fi d'aconseguir una imatge homogènia de cada fira.

Cada parada haurà de disposar, com a mínim del següent equipament:

Un taula.

Una carpa o marquesina del tipus homogeni que l'Ajuntament estableixi per a cada mercat, la qual haurà d'assegurar la completa ocultació dels estris i del material que el marxant dipositi fora de l'espai de parada destinat a l'exhibició del producte, a fi de procurar que aquests estris i materials no siguin visibles de la via pública i garantir el màxim nivell d'ornat de la parada.

Pl. Catalunya, s/n – 08398 Santa Susanna Tel. 93 767 84 41 – Fax 93 767 87 50 a/e: [ajuntament@stasusanna.org](mailto:ajuntament@stasusanna.org)  
[www.stasusanna.org](http://www.stasusanna.org)



## AJUNTAMENT DE SANTA SUSANNA

2. Les dimensions mínimes per a tot tipus de parades serà d'un metre. Les dimensions màximes seran les que corresponguin per les pròpies limitacions de l'espai disponible, amb un màxim de deu metres. Els articles hauran d'exposar-se a una distància del sòl mínima de 80 cm. Caldrà mantenir una distància de separació entre les parades de mig metre, sense cap utilització.

3. Per garantir una bona convivència entre la fira o mercat i els/les veïns/es del sector, les parades se situaran a una distància mínima de 1,50 metres dels habitatges o estructures de la paret per garantir l'entrada i sortida dels habitatges i la lliure mobilitat i circulació de les persones. Igualment, en el cas de posar veles, marquesines, caixes i productes respectaran aquesta distància mínima.

### Article 12.. Llum i força

La il·luminació de les fires serà a càrrec dels expositors. En cas d'utilitzar-se un grup electrogen aquest haurà de ser silenciós.

En consum de llum i força s'aplicaran les disposicions en matèria d'estalvi energètic vigents en cada moment, que es concretarà en la corresponent llicència administrativa.

### Article 13.. Obligacions dels marxants

Són deures dels marxants, a banda dels que marquin normatives de rang superior o d'aquelles que es puguin establir específicament a la llicència, els següents:

a) Muntatge i desmuntatge de la parada El titular de la llicència haurà d'instal·lar una parada de les dimensions autoritzades al lloc i durant l'horari assenyalats, per a la venda dels productes especificats a la llicència.

El muntatge es farà tot seguit i en un sol acte, tenint cura de fer el mínim soroll per no ocasionar molèsties als veïns.

En el desenvolupament de la seva activitat els marxants hauran de respectar el conjunt del mobiliari urbà, sense utilitzar-lo per a l'activitat pròpia.

Arribada l'hora d'inici de la fira no es permetrà l'accés de cap vehicle de transport al recinte fins un cop finalitzat l'horari establert de venda, amb excepció que les inclemències meteorològiques obliguin a avançar-lo.

Un cop muntades les parades, els vehicles de transport se situaran fora del recinte de la fira o del mercat.

Els vehicles dels marxants s'hauran d'estacionar obligatòriament dins el recinte que designi l'Alcalde President, a fi de no perjudicar la qualitat del paisatge urbà del passeig.

Els terminis de muntatge i desmuntatge de les parades se sol·licitaran per escrit i s'informaran a l'Ajuntament, el qual informará de les condicions que han de regir pel seu muntatge i desmuntatge per no provocar molèsties a tercers.

b) Productes a la venda

Els marxants hauran de vendre els mateixos productes autoritzats durant el termini de vigència de la llicència, excepte que s'autoritzi expressament un canvi d'activitat.

Els comerciants hauran d'estar en possessió de les factures o albarans que acreditin la procedència de les mercaderies que no siguin de producció pròpia, i presentar-les a requeriment de l'autoritat municipal.

Els venedors hauran de complir les prescripcions higienicosanitàries que es contenen en la legislació vigent.

c) Publicitat

Queda prohibit l'ús d'altaveus en les parades dels comerciants i també tot tipus de publicitat que pugui molestar als expositors veïns o als visitants.

L'exposició i les degustacions dels productes, així com la publicitat queden limitades a l'interior de la parada.

Les parades hauran de disposar de la capacitat i condicions necessàries per atendre als consumidors i consumidores en qualsevol de les dues llengües oficials de Catalunya (el català i el castellà) indistintament.

Les parades hauran de disposar de senyalització i cartells d'informació general de caràcter fix i els documents d'oferta al públic redactats almenys en català (amb excepció de les marques, noms comercials i rètols emparats per la legislació de propietat industrial).



## **AJUNTAMENT DE SANTA SUSANNA**

L'Ajuntament de Santa Susanna es reserva els drets sobre l'explotació publicitària de les fires i mercats, i en especial, de la publicitat que tingui com a suport o estigui ubicada en instal·lacions, estructures i espais públics.

### **d) Preus de venda**

S'hauran de col·locar a la vista del públic els preus dels articles que es venen, de manera que siguin fàcilment visibles i entenedors.

A petició dels clients, els comerciants estaran obligats a expedir la corresponent factura o tiquet dels productes objecte de la venda.

### **e) Taxes i autoritzacions**

El comerciant està obligat a satisfer puntualment les exaccions municipals que es fixin en cada moment a les ordenances municipals.

El marxant haurà de tenir la llicència municipal en el lloc on es porti a terme l'activitat, a disposició de l'autoritat municipal corresponent.

### **f) Neteja**

Els marxants hauran de mantenir l'espai adjacent i la parada en bon estat de conservació i neteja, tenint cura que els productes exposats a la venda reuneixin unes condicions òptimes.

Un cop finalitzat l'horari establert de venda, els comerciants hauran de deixar l'espai ocupat per les parades totalment lliure de residus i brossa. El compliment d'aquesta obligació es sotmet al control de l'Ajuntament, que podrà portar a terme l'execució subsidiària d'aquests treballs, amb càrrec als titulars de les parades mitjançant el corresponent rebut addicional, amb independència que l'actuació pugui ser objecte de sanció, si s'escau.

### **g) Informació i responsabilitats**

Si per causes justificades l'expositor renuncia a participar en la fira haurà de notificar-ho per escrit a l'Ajuntament.

Els marxants han de tenir a disposició dels consumidors fulls de reclamació/denúncia.

Els comerciants han d'informar a l'Ajuntament de qualsevol variació en les dades del titular de la llicència que consten en la sol·licitud: canvis de domicili, modificació del règim de la seguretat social, etc.

Els comerciants s'hauran de responsabilitzar dels danys a tercers que puguin ocasionar amb ocasió de la seva participació a la fira.

### **h) Presència personal obligatòria del titular de l'autorització a la parada**

La persona a nom de la qual s'ha expedit la llicència té l'obligació inexcusable d'estar present personalment a la parada durant l'horari de funcionament de la fira o mercat. L'incompliment d'aquest deure, que es considera de caràcter essencial, determinarà la revocació automàtica de la llicència.

En el cas que per raons de força major el titular de la llicència no pogués parar vindrà obligat a demanar per escrit la suspensió temporal d'aquesta amb una antelació mínima de quinze dies naturals. La sol·licitud de suspensió no es podrà demanar per un període superior a un mes. L'Ajuntament només autoritzarà la sol·licitud quan consideri que les causes de força major alegades estan degudament acreditades. Durant el període d'absència temporal del marxant l'Ajuntament estarà facultat per cobrir la parada vacant amb una llicència temporal.

## **Article 14.. Seguretat i assegurança**

1. El personal designat per l'Ajuntament podrà inspeccionar en qualsevol moment les parades per tal de comprovar si s'ajusten a les prescripcions reglamentàries i prendre les mesures corresponents, així com proposar el que consideri oportú a l'autoritat municipal.

2. Els expositors seran els responsables de la vigilància del seu estand i dels béns exposats durant les hores d'obertura al públic i durant la nit. L'Ajuntament no es fa responsable dels danys que puguin sofrir les instal·lacions, ni del deteriorament o furt d'objectes.

3. En cap cas l'Ajuntament tindrà responsabilitat subsidiària en els casos de mal servei, males condicions dels aliments, etc.

## **Article 15.. L'Assentador Municipal**



## AJUNTAMENT DE SANTA SUSANNA

1. L'Assentador Municipal romandrà a les fires i mercats, coordinant-les, i adoptarà en cada moment les mesures convenients per a un millor desenvolupament del servei del mercat o fira.
2. Corresponen a l'Assentador Municipal les funcions següents:
  - a) Garantir el compliment de la ubicació de les parades, els passos o itineraris per a vianants, les distàncies respecte als habitatges o a mobiliari urbà, etc., segons els plànols pactats per a cada fira o mercat. I, també, fer les propostes de millora que puguin beneficiar als marxants, als/les veïns/es del sector i als usuaris i consumidors.
  - b) Situar cada marxant al seu lloc de venda.
  - c) El control de totes les obligacions dels comerciants a què fa referència aquest Reglament, especialment en matèria de neteja, disciplina de mercat i ús de la llengua catalana.
  - d) Resoldre les incidències que puguin sorgir en la fira i durant el decurs del mercat, disposant les mesures necessàries per al seu bon desenvolupament.
  - e) La gestió administrativa de totes les matèries que donin lloc les seves funcions.
  - f) Donar compte puntual a l'autoritat municipal dels fets i incidències que es produeixin.
  - g) Vetllar per fer complir tot el que està recollit en els articles 11, 12 i 13 per garantir el bon funcionament de la fira o mercat i facilitar la convivència d'aquesta amb els/les veïns/es del sector. Igualment, per avaluar la imatge del conjunt de la fira o mercat farà un seguiment d'aquesta durant el muntatge, els dies de fira o mercat, el desmuntatge i després del desmuntatge.

### ***CAPÍTOL IV.-Règim de responsabilitats***

#### Article 16.. Infraccions

1. Tot incompliment de les obligacions contingudes en aquest Reglament constitueix una infracció que podrà ser objecte de sanció.
2. Les infraccions seran qualificades com a faltes lleus, greus o molt greus:
  - a) Faltes lleus:

Es consideren faltes lleus:

    1. L'incompliment de l'horari de venda al públic.
    2. La utilització o circulació de vehicles dins de la fira o mercat fora de l'horari establert, o el pas per accessos no autoritzats.
    3. La utilització de pesos, balances i mesures no homologats.
    4. No tenir a la parada, a disposició de l'autoritat municipal, la llicència municipal i l'últim rebut de la taxa o preu públic corresponent.
    5. Les discussions o altercats que no produeixin escàndol.
    6. L'incompliment de les normes del present Reglament no qualificades com a faltes greus o molt greus.
  - b) Faltes greus:

Es consideren faltes greus:

    1. La reincidència en infraccions considerades lleus, dona lloc a què siguin considerades greus.
    2. L'incompliment del deure de neteja i conservació de la parada i l'espai adjacent, ja sigui durant la fira com a la finalització de la mateixa.
    3. La venda practicada sense reunir els requisits sanitaris establerts per la legislació vigent.
    4. La venda practicada en parades amb la llicència corresponent però per persones no autoritzades degudament davant l'autoritat municipal.
    5. Els incompliments jurídicolaborals amb el seus treballadors, en especial els referents a les cotitzacions de la Seguretat Social i els permisos de treball i residència dels estrangers.
    6. Tota venda practicada tant fora dels perímetres i llocs autoritzats, com dels horaris i dies indicats per l'autoritat municipal.
    7. L'absència al lloc de venda durant 4 dies seguits o 6 alternatius en un període de sis mesos.
    8. La venda de productes no autoritzats en la llicència o productes no autoritzats o homologats a l'Estat Espanyol.
  - c) Faltes molt greus:

Es consideren faltes molt greus:



## **AJUNTAMENT DE SANTA SUSANNA**

1. La reincidència en infraccions considerades greus, dona lloc a què siguin considerades molt greus.
  2. El traspàs, cessió o sotsarrendament de la parada.
  3. L'absència injustificada d'assistència durant tots els dies de la fira en el cas que aquesta no sigui d'un sol dia durant l'any natural.
  4. Causar danys importants al mobiliari urbà i/o la resta de parades.
  5. Les ofenses de paraula o d'obra a l'autoritat municipal.
  6. Provocar una intoxicació alimentària degut a negligència per part del firaire.
  7. La connexió fraudulenta a xarxes elèctriques privades o municipals, de l'empresa subministradora o d'altres anàlogues.
  9. Les ofenses de paraula o de fet a les autoritats o als altres marxants de la fira, així com provocar discussions i altercats que generin escàndol i alterin l'ordre normal del mercat.
  10. El desacatament manifest de les instruccions de l'autoritat municipal.
3. La prescripció de les infraccions i les sancions establertes en aquest capítol es regirà per allò establert com a regla general a la Llei 30/1992 de règim jurídic de les administracions públiques i procediment administratiu comú.

### Article 17.. Sancions

1. La quantia de les sancions es graduarà tenint en compte les circumstàncies següents:
  - a) L'esmena dels defectes sancionables, sempre que de l'incompliment no se n'hagin derivat perjudicis directes a tercers.
  - b) El nombre de consumidors afectats.
  - c) La quantia del benefici il·lícit.
  - d) El volum de vendes.
  - e) La reincidència.
2. La imposició d'una sanció greu o molt greu donarà lloc de forma automàtica a la pèrdua del dret de preferència per assistir a la fira o el mercat en properes edicions durant un període de 3 anys.
3. Les infraccions lleus seran sancionades amb:
  - a) Advertiment per escrit.
  - b) Multa fins a 60 €.
4. Les infraccions greus seran sancionades amb:
  - a) Suspensió de la llicència fins a un màxim de 90 dies, en funció de la durada concreta de la fira i/o pèrdua del dret de preferència per assistir a la fira o mercat en les properes edicions.
  - b) Multa de 60,01 € fins a 300 € i/o pèrdua del dret de preferència per assistir a la fira o el mercat en les properes edicions.
5. Les infraccions molt greus seran sancionades amb:
  - a) Multa de 300,01 € fins a 3.000 € i/o pèrdua del dret de preferència per assistir a la fira o el mercat en les properes edicions.
  - b) Pèrdua de la llicència i/o pèrdua del dret de preferència per assistir a la fira o el mercat en les properes edicions durant un període de 3 anys.

### Article 18.. Interpretació

Qualsevol dubte en la interpretació d'aquest Reglament serà resolt per l'Ajuntament mitjançant resolució expressa de l'organisme competent, que podrà ser impugnada davant la jurisdicció contenciós-administrativa.

## ***CAPÍTOL V.-Regulació específica de les fires***

### **Secció I –Mercat setmanal**

#### Article 19. Llocs i dates de celebració





## AJUNTAMENT DE SANTA SUSANNA

El mercat setmanal se celebra cada dimarts del mes d'abril al mes d'octubre en els emplaçaments tradicionals.

L'Ajuntament es reserva el dret a modificar aquests emplaçaments per causes d'interès públic o força major, o bé per coincidència amb una altra fira o mercat. L'Ajuntament comunicarà als firaires el canvi d'emplaçament amb la suficient antelació.

### Article 20. Obligacions del comerciant

A més de les obligacions establertes de forma genèrica en el Reglament per a totes les fires i mercats, els marxants que participin en el mercat setmanal tindran, en funció del seu lloc d'emplaçament, les obligacions següents:

a) L'horari del muntatge serà de les 06.00 hores a les 09.00 hores per facilitar la càrrega i descàrrega del sector. Es prohibeix de desmuntar les parades abans de les 13.00 hores i la parada ha de quedar totalment neta i desmuntada abans de les 15.00 hores.

b) L'horari de venda al públic per a tots els comerciants serà de les 08.00 hores a les 14.00 hores. L'Ajuntament podrà modificar els esmentats horaris d'obertura o tancament per motius d'interès públic o força major.

Si passades les 09.00 hores el comerciant no s'ha instal·lat a la seva parada no tindrà dret a accedir a la fira.

L'Ajuntament podrà modificar els esmentats horaris d'obertura o tancament per motius d'interès públic o força major.

## **Secció II – Fira de productes artesans**

### Article 21.. Llocs i dates de celebració

1. La Fira de productes artesans, d'elaboració pròpia o no, es realitzarà obligatòriament cada dia de l'1 de juny al 30 de setembre al Passeig. No obstant això els marxants podran, potestativament, començar a parar a partir de l'1 d'abril i prolongar la temporada fins el 31 d'octubre, prèvia realització d'un plànol d'ubicació de les parades. L'Ajuntament podrà ampliar a reduir la durada de la fira en funció de circumstàncies especials que ho recomanin.

2. L'Ajuntament es reserva el dret a modificar l'emplaçament de la fira per causes d'interès públic o força major, o bé per coincidència amb una altra fira. L'Ajuntament comunicarà als firaires el canvi d'emplaçament amb la suficient antelació.

3. El nombre màxim de parades a adjudicar serà de cent.

4. Resta expressament prohibida la venda de begudes i productes alimentaris a la fira de productes artesans, per raó de la seva incompatibilitat amb els fins de la fira, centrats en la potenciació dels productes artesans d'elaboració manual altres que els destinats al consum humà de tipus alimentari.

### Article 22.. Obligacions del comerciant

A més de les obligacions establertes de forma genèrica en el Reglament per a totes les fires, els comerciants que participin en la Fira de productes artesans tindran les obligacions següents:

a) L'horari del muntatge serà de les 18.00 hores a les 19.00 hores. El desmuntatge de les parades es realitzarà de les 24.00 a les 24.45

b) L'horari de venda al públic per a tots els comerciants serà de les 19.00 hores a les 24.00 hores. L'Ajuntament podrà modificar els esmentats horaris d'obertura o tancament per motius d'interès públic o força major.

Si passades les 19.00 hores el comerciant no s'ha instal·lat a la seva parada no tindrà dret a accedir a la fira.

c) Constituirà infracció que donarà lloc al règim de responsabilitats establert en el present Reglament, la següent:

I. Falta greu: L'absència a la fira durant quatre dies consecutius o sis alternatius.



## **AJUNTAMENT DE SANTA SUSANNA**

- d) Es prohibeix d'estacionar els vehicles de transport del marxant a l'Avinguda del Mar. L'Ajuntament oferirà estacionaments alternatius voluntaris als marxants per facilitar aquest estacionament en horari de mercat.
- e) La totalitat dels marxants autoritzats a parar, inclosos els titulars de llicències d'un metre, vindran obligats a instal·lar una carpa de les característiques i dimensions que determini en cada moment el regidor delegat dels mercats.
- f) Pagar la taxa entre els dies 15 i 30 del mes anterior a la data de començament del període de parada autoritzat.

### **Secció III – Botiga al carrer**

#### Article 23.. Llocs i dates de celebració

A petició dels comerciants es podrà celebrar la Botiga al Carrer. La disposició de les parades i l'ocupació de la via pública es pactarà amb els comerciants.

La Botiga al Carrer té per objectiu promocionar l'activitat comercial local, i tindrà lloc els dissabtes al matí a la Rambla dels Països Catalans.

L'Ajuntament es reserva el dret a modificar l'emplaçament de la fira per causes d'interès públic o força major, o bé per coincidència amb una altra fira. L'Ajuntament comunicarà als firaires el canvi d'emplaçament amb la suficient antelació.

#### Article 24.. Obligacions del comerciant

A més de les obligacions establertes de forma genèrica en el Reglament per a totes les fires, els comerciants que participin en la Botiga al Carrer tindran les obligacions següents:

a) L'horari del muntatge serà de les 06.00 a les 09.00 hores. El desmuntatge de les parades es realitzarà de les 14.00 a les 15.00 hores.

b) L'horari de venda al públic per a tots els comerciants serà de les 07.00 a les 14.00 hores.

L'Ajuntament podrà modificar els esmentats horaris d'obertura o tancament per motius d'interès públic o força major.

Si passades les 09.00 hores el comerciant no s'ha instal·lat a la seva parada no tindrà dret a accedir a la fira.

c) Les associacions de comerciants hauran de presentar un mapa el qual serà avaluat per l'Ajuntament. Un cop realitzada l'avaluació, l'Ajuntament atorgarà la seva aprovació sens perjudici de les esmenes prèvies que eventualment podessin produir-se.

### **DISPOSICIONS ADDICIONALS**

Primera. Creació de noves fires

L'Ajuntament regularà les fires o mercats de nova creació, regulació que es regirà pel present Reglament pel que respecta a la regulació general; la part específica passarà a formar part íntegra del present Reglament.

Segona. Normativa d'aplicació subsidiària

En tot el que no quedi previst expressament en el present Reglament, es regirà pel que estableix la normativa autonòmica i estatal respecte la matèria.

Tercera. Reglament per l'ús de la llengua catalana

El present reglament resta subjecte al compliment de les disposicions regulades en la reglamentació per l'ús de la llengua catalana que l'Ajuntament aprovi.

### **DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA**



## **AJUNTAMENT DE SANTA SUSANNA**

Única. Drets adquirits Es respectaran els drets adquirits en virtut de l'atorgament de llicències anteriors a l'entrada en vigor del present Reglament.

### **DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA**

Única. Derogació

Queden derogades totes les ordenances i disposicions municipals que facin referència a la regulació de les fires i estiguin en contradicció amb els preceptes d'aquest Reglament.

### **DISPOSICIÓ FINAL**

Única. Entrada en vigor

De conformitat amb el que disposa l'art. 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, el present Reglament entrarà en vigor, una vegada aprovat definitivament, a partir de l'endemà de la data en què se'n publiqui el text íntegre al Butlletí Oficial de la Província (BOPG) i sempre que hagi transcorregut el termini previst a l'art. 65.2 de l'esmentada Llei.