

**Escola d'educació infantil de 1er cicle
municipal de Santa Susanna**

PLA OBERTURA LLAR D'INFANTS MUNICIPAL DE SANTA SUSANNA

ÍNDEX

1.-HORARIS	2
2.-NOMBRE PROFESSIONALS QUE PODEN FER ATENCIÓ PRESENCIAL	2
3.-NÚMERO D'ALUMNES QUE ASSISTIRAN AL CENTRE	2
4.-ESPAIS DEL CENTRE HABILITATS PER ATENCIÓ INFANTS	3
5.-PROFESSIONALS QUE FARAN L'ATENCIÓ PRESENCIAL ALS INFANTS	3
6.-ORGANITZACIÓ DELS GRUPS D'ALUMNES I DEL PROFESSORAT	3
7.-HORARIS DE L'ATENCIÓ ALS INFANTS	3
8.-ENTRADES I SORTIDES RUTES PER ACCEDIR AL CENTRE	3
9.-PLANIFICACIÓ DE LES ACTUACIONS D'ATENCIÓ PERSONALITZADA QUE PREVEU EL CENTRE EDUCATIU.	4
10.-REQUISITS	4
11.- JARDÍ	5
12.- MESURES DE PROTECCIÓ I PREVENCIÓ	5
13.- VENTILACIÓ	6
14.- NETEJA I DESINFECCIÓ D'ESPAIS	6
15.-PROTOCOL EN CAS DE DETECCIÓ D'APARICIÓ DE SIMPTOMATOLOGIA COMPATIBLE AMB COVID	6
16.-XUMETS	7
17.- ROBA I CALÇAT	7
18.- COTXETS	7

PLA OBERTURA LLAR D'INFANTS MUNICIPAL DE SANTA SUSANNA

El Pla d'obertura de centres educatius en fase 2 de desescalada en la finalització del curs 2019-2020 i per a l'organització i funcionament dels centres i els estudis del curs 2020-2021, aprovat pel PROCICAT en data 20 de maig de 2020, estableix que cada centre educatiu elabori el seu Pla d'Obertura de centres i apliqui les mesures de seguretat que aquest pla estableix abans de l'admissió dels alumnes.

Seguint les instruccions per a l'organització de l'obertura dels centres educatius per al desplegament d'aquest pla, el centre ha elaborat el següent Pla d'Obertura.

Aquest Pla garanteix totes les mesures de seguretat establertes.

1.-HORARIS

L'horari del servei serà 8:45 a 13:00 h de dilluns a divendres pels infants les famílies dels quals ho han sol·licitat per raons de conciliació familiar i laboral.

2.-NOMBRE PROFESSIONALS QUE PODEN FER ATENCIÓ PRESENCIAL

La totalitat de la plantilla és apta per fer atenció presencial: 4 educadores més 2 mestres.

L'atenció directa als infants en aquesta primera obertura la faran 3 educadores.

Les altres 3 persones faran tasques de direcció, administratives i no lectives.

3.-NÚMERO D'ALUMNES QUE ASSISTIRAN AL CENTRE

2 alumnes de mitjans (Llar 1)

1 alumne de mitjans grans (Agrupament flexible)

4 alumnes de grans (Llar 2)

En data 8 de juny de 2020 són aquests els infants que necessiten el servei. Cap la possibilitat de que hi hagin noves incorporacions segons les necessitats de les famílies.

Escola d'educació infantil de 1er cicle municipal de Santa Susanna

4.-ESP AIS DEL CENTRE HABILITATS PER ATENCIÓ INFANTS

- Estança de PETITS i jardí MITJANS
- Estança MITJANS amb estança GRUP FLEXIBLE (porta corredissa oberta) i jardí GRANS.

5.-PROFESSIONALS QUE FARAN L'ATENCIÓ PRESENCIAL ALS INFANTS

Tres educadores de la plantilla del centre, no es podrà garantir que l'infant estigui amb la seva tutora.

6.-ORGANITZACIÓ DELS GRUPS D'ALUMNES I DEL PROFESSORAT

GRUP	ESPAI	NÚMERO ALUMNES	EDUCADORES
MITJANS AMB FLEXIBLE	Estança petits	2 alumnes mitjans + 1 alumne grup flexible	2 educadores
GRANS	Estança mitjans + flexible	4 alumnes	1 educadora

7.-HORARIS DE L'ATENCIÓ ALS INFANTS

9:00 h-9:30 h: Entrada i Rebuda dels infants a l'estança

9:30 h: Preparació i sortida al jardí

10:00 h: Esmorzar el que portin de casa.

11:30 h: Entrada de nou a l'estança.

13:00 h: Sortida.

8.-ENTRADES I SORTIDES RUTES PER ACCEDIR AL CENTRE

L'acompanyament dels infants els farà una única persona. Aquesta persona haurà de guardar les distàncies de seguretat fora de les instal·lacions.

Durant les entrades i sortides la porta del barri exterior s'obriran les dues fulles creant un espai ampli amb dos canals un d'entrada i un de sortida. Les famílies esperaran el torn fora del

Escola d'educació infantil de 1er cicle municipal de Santa Susanna

barri exterior en el punts marcats a terra fins que l' adult que pugui estar portant un altre infant surti pel canal de la dreta el més allunyat possible dels que hagin d'entrar.

Al vestíbul just al costat de les portes hi haurà uns mobles per deixar les sabates dels infants.

9.-PLANIFICACIÓ DE LES ACTUACIONS D'ATENCIÓ PERSONALITZADA QUE PREVEU EL CENTRE EDUCATIU.

Aquesta és una mesura excepcional i no continuada, que implicarà la planificació i programació d'un dia i hora de retrobament d'un únic familiar amb la tutora per realitzar la entrevista de final de curs. S'habilitaran espais diferenciats amb entrades independents per poder fer entrevistes simultàniament. S'atendran amb cita prèvia en els dies i horaris establerts.

10.-REQUISITS

10.1.-Alumnes

Per poder-se reincorporar els alumnes han de reunir els següents requisits:

*Absència de simptomatologia compatible amb la COVID-19 (febre, tos, dificultat respiratòria, malestar, diarrea,...) o amb qualsevol altre quadre infecció.

*No convivents o contacte estret amb positiu confirmat o simptomatologia compatible en els 14 dies anteriors.

*Calendari vacunal al dia .

Les famílies o persones tutores han de presentar abans telemàticament o el primer dia abans de fer ús del servei una còpia del calendari vacunal al dia i una declaració responsable, d'acord amb el model que serà facilitat, per la qual els seus fills/es compleixen els requisits per assistir al centre.

*Declaració responsable signada per mare/pare/tutor.

*Declaració de conèixer i estar d'acord amb el pla d'obertura i normativa que regirà el servei. signada pel pare/mare/tutor.

També han d'informar al centre de l'aparició de qualsevol cas de COVID-19 en l'entorn familiar del nen/a i mantenir contacte estret amb el centre davant qualsevol incidència.

Les famílies vigilaran diàriament l'estat de salut dels seus fills/es prenent-los la temperatura abans de sortir de casa per anar al centre. A l'arribada al centre es prendrà la temperatura als alumnes.

Escola d'educació infantil de 1er cicle municipal de Santa Susanna

En el cas que el nen/a presenti febre o algun dels símptomes compatibles amb la COVID-19, no podrà assistir al centre.

10.2.-Personal de la Llar

La direcció del centre informarà a tots els treballadors i treballadores de la necessitat de declarar les condicions de vulnerabilitat, casos, contactes estrets i simptomatologia de COVID19 per tal de poder identificar al personal que podrà participar en les activitats presencials.

Els grups d'especial vulnerabilitat són: persones amb diabetis, malaltia cardiovascular inclosa la hipertensió, malaltia hepàtica crònica, malaltia pulmonar crònica, malaltia renal crònica, immunodeficiència, càncer, dones embarassades i més grans de 60 anys.

Aquestes persones hauran de presentar un certificat mèdic i una declaració responsable i no podran tenir activitat presencial a les activitats del centre del mes de juny i juliol.

11.- JARDÍ

Per tal d'evitar la franja horària de major exposició solar, la sortida al jardí serà a les 9:30h fins a les 11:30h.

L'espai és prou gran com per poder garantir el distanciament individual i està dividit en dues zones amb una barana fixa que garanteixen que cada grup tingui el seu propi espai exterior.

12.- MESURES DE PROTECCIÓ I PREVENCIÓ

12.1-Rentat de mans

És de les mesures més efectives per a preservar la salut dels infants així com de les educadores i personal no docent.

*En els infants, es requerirà rentat de mans: a l'arribada i a la sortida del centre, abans i després d'esmorzar, abans i després d'anar al WC (infants continents), abans i després de les diferents activitats (també de la sortida al jardí).

*En el cas del personal del centre, el rentat de mans es durà a terme: a l'arribada a la llar abans del contacte amb els infants, abans i després del contacte amb aliments tant dels infants com propis, abans i després d'acompanyar un infant al WC, abans i després de mocar un infant amb mocadors d'un sol ús i com a mínim una vegada cada dues hores.

Escola d'educació infantil de 1er cicle municipal de Santa Susanna

Es garantirà l'existència de punts de rentat de mans i col·locació de dispensadors de solució hidroalcohòlica per a ús del personal del centre.

12.2-Mascaretes

No està indicat el seu ús en alumnes entre 1-3 anys però sí entre les educadores i personal no docent quan no es pugui mantenir la distància.

13.- VENTILACIÓ

Es ventilaran les instal·lacions interiors:

- * abans de l'entrada i a la sortida dels infants
- * tres vegades al dia uns 10 minuts cada vegada

14.- NETEJA I DESINFECCIÓ D'ESPAIS.

Les actuacions de neteja i desinfecció hauran d'incidir especialment en tots aquells elements, superfícies o zones d'ús més comú que poden tenir més contacte amb les mans.

Les portaran a terme l'empresa ALSI, S.L que està informada i segueix el protocol d'acord amb les instruccions sobre mesures preventives.

15.-PROTOCOL EN CAS DE DETECCIÓ D'APARICIÓ DE SIMPTOMATOLOGIA COMPATIBLE AMB COVID

*En cas d'aparició de símptomes en un nen/a en la seva presència al centre:

- *Aïllar-lo en un espai específic
 - *Avisar pare/mare o tutor/a que es compromet a recollir el seu infant en 15 minuts des de la trucada telefònica.
- *Informar a la família que han d'evitar contactes i consultar al CAP o pediatre
- *Procedir a la desinfecció i neteja dels espais de la llar

*En cas d'aparició de símptomes en una educadora:

Escola d'educació infantil de 1er cicle municipal de Santa Susanna

*No assistir al centre.

*Posar-ho en coneixement de l'Ajuntament i del seu servei de prevenció.

16.-XUMETS, BIBERONS I GOTS

Els XUMETS es guardaran dins d'estoigs o bossetes de plàstic individuals.

Els XUMETS, els BIBERONS i els GOTS es retornaran a les famílies diàriament per a la seva neteja i desinfecció.

17.- ROBA I CALÇAT

A l'arribada a l'escola els pares treuran les sabates als infants i les canviaran per uns mitjons o unes sabates d'ús exclusiu per a l'estança que es quedaran al centre.

Els infants que es treguin les sabates de forma autònoma s'hauran de rentar les mans.

Les educadores caldrà que disposin de roba i calçat també d'ús exclusiu del centre.

18.- COTXETS

Si hi ha algun cotxet, una educadora de la llar l'ubicarà en un lloc on els nens no hi tinguin accés donat que les famílies no podran accedir a l'interior de l'edifici.

Es rentarà les mans després de la manipulació.